

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Văn phòng HĐND và UBND huyện năm 2020

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2016 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Văn Phòng HĐND và UBND huyện Vạn Ninh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan trong năm 2020, cụ thể như sau:

I. Mục đích - Yêu cầu:

- Phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức và người lao động nhằm góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động thật sự là công bộc của nhân dân, có phẩm chất, năng lực, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới đất nước gắn với tiếp tục thực hiện việc “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”.

- Ngăn chặn kịp thời các hành vi có biểu hiện tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, gây sách nhiễu cho nhân dân.

- Đảm bảo sự lãnh đạo của cấp uỷ, chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện sự chỉ đạo, điều hành của cơ quan theo chế độ Thủ trưởng và phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong cơ quan.

II. Chức năng - nhiệm vụ:

1. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Chịu trách nhiệm quản lý và điều hành hoạt động của cơ quan theo chế độ Thủ trưởng, chịu trách nhiệm trước Thường trực HĐND huyện, Chủ tịch UBND huyện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của cơ quan; việc thi hành nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức và người lao động thuộc quyền theo quy định.

- Đánh giá công tác của cơ quan; kiểm điểm, chỉ đạo và đề ra các giải pháp thực hiện nhiệm vụ được cấp trên giao; tổ chức sơ kết, tổng kết để đánh giá, rút kinh nghiệm chỉ đạo thực hiện trong thời gian đến.

- Thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức và người lao động định kỳ hàng năm, phối hợp với Ban chấp hành CĐCS và Chi đoàn Thanh niên CSHCM đánh giá, xếp loại đoàn viên hàng năm.

- Công khai tài chính, kinh phí hoạt động của cơ quan theo quy định; đề nghị tuyển dụng, khen thưởng, kỷ luật, nâng lương, nâng ngạch và đề bạt cán bộ, công chức và người lao động theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo tổ chức thực hiện các quy định về thực hiện khoán chi hành chính và Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công trong năm 2020.

2. Cán bộ, công chức và người lao động:

- Thực hiện nghĩa vụ cán bộ, công chức và không được làm những việc cấm theo quy định của Luật Cán bộ, công chức và Luật Lao động; thực hiện tốt quy chế làm việc, nội quy cơ quan, quy chế văn hóa công sở, quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công; thực hiện việc “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh” và chịu sự chỉ đạo trực tiếp về mọi mặt của lãnh đạo Văn phòng.

- Nghiêm túc thực hiện công tác phê bình và tự phê bình; có lối sống văn minh, rèn luyện tính trung thực, cần kiệm liêm chính, chí công vô tư. Phát huy ưu điểm, có giải pháp sửa chữa khuyết điểm; thẳng thắn đóng góp ý kiến để xây dựng nội bộ cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.

- Có ý thức tự học tập, tự nghiên cứu tài liệu, sách báo, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn do Tỉnh, Huyện và cơ quan tổ chức nhằm nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, đáp ứng yêu cầu đặt ra trong tình hình mới. Góp phần xây dựng cơ quan đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.

- Được trang bị các phương tiện làm việc, tạo điều kiện thuận lợi để đảm bảo cho hoạt động có hiệu quả.

3. CĐCS và Chi đoàn TNCSHCM:

- Phối hợp với Thủ trưởng cơ quan triển khai các nhiệm vụ do cấp trên giao; hàng tháng kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của đoàn viên, đề xuất các biện pháp để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức kiểm điểm, đánh giá chất lượng đoàn viên 6 tháng, cuối năm; từ đó, cùng với lãnh đạo Văn phòng đánh giá chất lượng, xếp loại cán bộ, công chức và người lao động năm 2020.

4. Ban Thanh tra nhân dân:

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giám sát tình hình hoạt động của cơ quan theo đúng Nghị định số 99/2005/NĐ-CP ngày 28/7/2005 của Chính phủ về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân.

- Định kỳ 6 tháng, cuối năm, Ban Thanh tra nhân dân báo cáo tình hình hoạt động của Ban với BCH Công đoàn cơ sở; đề xuất, kiến nghị với Thủ trưởng cơ quan kịp thời khắc phục những sai sót trong quản lý, điều hành (nếu có).

III. Tổ chức thực hiện:

1. Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức vào đầu năm để kiểm điểm việc thực hiện kế hoạch công tác năm 2019 và thảo luận, đề ra kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm 2020; tiếp thu ý kiến đóng góp, phê bình của cán bộ, công chức và người lao động; bàn biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống của cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan; kịp thời khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác.

2. Tổ chức giao ban thường kỳ hàng tuần giữa lãnh đạo Văn phòng và Tổ chuyên viên nghiên cứu - tổng hợp và các bộ phận khác để đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong tuần và đề ra kế hoạch thực hiện trong tuần đến.

3. Duy trì chế độ họp cơ quan hàng tháng vào tuần cuối tháng để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ được giao đối với cán bộ, công chức và các bộ phận trong cơ quan; chỉ rõ và đề ra các giải pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức và người lao động trong tháng tới; khắc phục những sai sót, khuyết điểm, tồn tại tháng qua; đánh giá việc thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nội quy của cơ quan.

4. Tổ chức sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ trong 6 tháng đầu năm vào tuần đầu tháng 7, tiến hành kiểm tra chất lượng cán bộ, công chức để điều chỉnh nội dung, biện pháp thực hiện kế hoạch trong 6 tháng cuối năm ở cơ quan.

5. Cuối năm tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động của cơ quan, đánh giá xếp loại cán bộ, công chức vào tháng 12 năm 2020.

Nhận được kế hoạch này, yêu cầu toàn thể cán bộ, công chức và người lao động trong Văn phòng HĐND và UBND huyện nghiêm túc triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo Chánh Văn phòng giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- Ban Dân vận Huyện ủy;
- LĐLĐ huyện;
- CB,CC & NLĐ;
- Lưu



Lê Văn Khải

